

**муниципальное бюджетное нетиповое
общеобразовательное учреждение
«Гимназия №17 им. В.П. Чкалова»**

Утверждаю:
Директор МБНОУ «Гимназия №17»
О. И. Макарова
Приказ №145/1-о от 31 августа 2016 года



**Положение
об организации деятельности
по составлению, согласованию и утверждению
рабочих программ учебных предметов / курсов
в соответствии с ФГОС НОО**

Согласовано
с педагогическим советом
протокол № 1
от «30» августа 2016г.

Новокузнецк городской округ, 2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по составлению, согласованию и утверждению рабочих программ учебных предметов / курсов в соответствии с ФГОС НОО (далее – Положение) регламентирует организацию деятельности МБНОУ «Гимназия № 17» (далее – Гимназия) по составлению, согласованию и утверждению рабочих программ учебных предметов / курсов в соответствии с ФГОС НОО, определяет компетенцию, порядок и принципы взаимодействия участников образовательных отношений в вопросах программно-методического обеспечения образовательной деятельности гимназии и разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ на основании Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» октября 2009 г. № 373 (редакция от 31.12.2015).

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре, правилам оформления рабочих программ учебных предметов/курсов, а также к содержанию и порядку работы по их составлению, согласованию и утверждению.

1.3. Положение предназначено для всех педагогов, руководителей методических объединений и администрации Гимназии, обеспечивающих процесс составления, согласования и утверждения рабочих программ учебных предметов.

1.4. Организация образовательной деятельности в гимназии регламентируется основной образовательной программой начального общего образования (ООП НОО), учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, планом учебно-воспитательной работы, программой развития Гимназии, а также рабочими программами учебных предметов / курсов, которые обеспечивают выполнение учебного плана.

1.5. Рабочие программы учебных предметов / курсов входят в содержательный раздел ООП НОО гимназии и ориентированы на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов начального общего образования.

1.6. Рабочие программы учебных предметов / курсов составляются с учётом Примерной основной образовательной программы начального общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15), а также с учётом материалов авторских УМК (учебников, входящих в федеральный перечень, авторских программ к линии учебников и т.д.).

1.7. Цель рабочей программы учебного предмета / курса - планирование, организация и управление образовательной деятельностью по

конкретному учебному предмету / курсу в аспекте требований ФГОС НОО и ООП НОО Гимназии.

Задачи рабочей программы учебного предмета / курса - определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета / курса с учетом особенностей образовательной деятельности гимназии, контингента обучающихся, социального заказа участников образовательных отношений.

1.8. Требования к содержанию рабочей программы учебного предмета / курса в условиях реализации ФГОС НОО:

- соответствие требованиям ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО;

- определение места, роли и задач учебного предмета / курса в достижении личностных, метапредметных и предметных результатов на уровне начального общего образования;

- реализация принципов системно-деятельностного подхода в отборе программного материала: принципа деятельности; принципа непрерывности, принципа целостности, принципа психологической комфортности, принципа вариативности; принципа творчества;

- единство и логическая преемственность элементов содержания программы;

- учет межпредметных связей, обеспечивающий формирование у учащихся ценностно-смысловой картины мира;

- выбор форм организации образовательной деятельности и её содержательного наполнения с учетом специфики учебного предмета / курса и региона;

- мотивированная дозировка разделов и тем программного материала с учетом возраста учащихся;

- конкретность определения требований к приобретаемым учащимися личностных, предметных и метапредметных результатов начального общего образования.

2. Составление и структура рабочей программы учебного предмета

2.1. Рабочие программы учебных предметов должны содержать следующие разделы:

1. Пояснительную записку.

- 1.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета / курса.

2. Содержание учебного предмета / курса.

3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

4. Список литературы для учащихся и учителя.

Порядок расположения названных разделов рабочей программы учебного предмета / курса должен соответствовать приведенному перечню.

2.2. Титульный лист рабочей программы учебного предмета должен содержать следующие сведения (приложение № 1):

- полное наименование образовательной организации;

- сведения об утверждении программы директором (с указанием даты и номера приказа) и согласовании с педагогическим советом (с указанием даты и номера протокола);
- сведения об обсуждении программы на методическом объединении учителей и согласовании с экспертно-аналитическим советом (с указанием даты и номера протокола);
- наименование вида документа;
- наименование учебного предмета / курса;
- класс;
- сведения о составителе (-лях): Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание;
- место и год издания.

2.3. В структуре пояснительной записки могут содержаться сведения о нормативных документах, на основе которых составлена рабочая программа учебного предмета, УМК, с учетом которого разработана программа, обоснование актуальности и цели изучения данного предмета / курса. В качестве отдельного обязательного подраздела пояснительной записки выделяются **«Планируемые результаты освоения учебного предмета / курса»** (личностные результаты, метапредметные результаты (коммуникативные, познавательные, регулятивные УУД), предметные результаты) (приложение №2).

2.4. Раздел «Содержание учебного предмета» должен содержать перечень разделов курса с указанием входящих в них тем, информацию о целях (предметных, метапредметных и личностных) изучения каждого раздела, а также сведения о формах учебных занятий и основных видах учебной деятельности (приложение №3).

2.5. Раздел «Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы» должен содержать наименование разделов и тем учебного курса с указанием количества часов, отводимых на их изучение, а также указание на формы контроля по темам (приложение №4).

2.6. Список литературы для учителя и учащихся оформляется согласно ГОСТу.

2.7. Приложения к рабочей программе учебного предмета оформляются учителем по желанию. В эту часть программы можно поместить дидактический материал, используемый в учебном процессе, учебные проекты, выполненные учащимися, конспекты занятий, обобщающих уроков, аналитические справки по результатам работы по данной рабочей программе, календарно-тематическое планирование, выполнение практической части рабочей программы и др. Приложения нумеруются и должны иметь название.

3. Порядок составления, согласования и утверждения программ

3.1. Рабочие программы учебных предметов / курсов составляются педагогами Гимназии самостоятельно на основе действующих нормативных

документов Министерства образования и науки РФ, Департамента образования и науки администрации Кемеровской области, комитета образования и науки администрации г. Новокузнецка и МБНОУ «Гимназия № 17»

3.2. Составленные рабочие программы учебных предметов / курсов подлежат предварительному обсуждению на методическом объединении и согласованию с экспертно-аналитическим и педагогическим советами Гимназии не позднее 31 августа текущего учебного года.

3.3. При согласовании программ учитывается их соответствие требованиям ФГОС НОО и ООП НОО Гимназии, учебному плану; возрастным особенностям и потребностям учащихся; материально-техническим возможностям гимназии; требованиям, предъявляемым к рабочим программам учебных предметов / курсов .

3.4. Согласование программ проводится поэтапно:

- 1) заседание методического объединения педагогов соответствующего направления;
- 2) заседание экспертно-аналитического совета Гимназии;
- 3) согласование на педагогическом совете Гимназии;
- 4) утверждение директором Гимназии.

3.5. На основании решения педагогического совета рабочие программы учебных предметов / курсов утверждаются приказом директора Гимназии.

3.6. При согласовании и утверждении программ ведутся соответствующие протоколы, решения которых доводятся до всего педагогического коллектива.

3.7. За реализацию программы в полном объеме, согласно установленным срокам, педагог несет персональную ответственность.

3.8. Рабочие программы учебных предметов / курсов, являющиеся структурной частью содержательного раздела ООП НОО гимназии, утверждаются одновременно с утверждением ООП НОО гимназии на четыре года. На основании данных программ учебных предметов / курсов учителями-предметниками, работающими в 1-4 классах, составляется календарно-тематическое планирование, которое согласуется с экспертно-аналитическим советом, обсуждается на методическом объединении, согласуется с педагогическим советом и ежегодно утверждается приказом директора Гимназии в конце августа текущего учебного года.

Приложение 1

муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Гимназия №17 им. В.П. Чкалова»

Утверждаю:
директор гимназии

Макарова О.И.
Приказ № _____ -о
от 31 августа 2016 г.

Согласовано
с педагогическим советом
протокол №1
от 30 августа 2016 г.

Рабочая программа
по _____ для _____ класса(ов)
(предмет)

Составил:

учитель _____

МБНОУ «Гимназия №17»

Обсуждено
на методическом
объединении учителей
(естественнонаучного и
физико-технического цикла;
гуманитарно-
эстетического цикла;
английского языка)
Протокол №1
от 29 августа 2016 г.

Согласовано
с экспертно-аналитическим
советом
протокол №1
от 29 августа 2016 г.

Новокузнецкий городской округ, 2016 год

Содержание

1. Пояснительная записка.
 - 1.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета
2. Содержание учебного предмета / курса
3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы
4. Список литературы для учащихся и учителя

1. Пояснительная записка

Рабочая программа по _____ для 1 – 4 классов является структурной частью Основной образовательной программы начального общего образования МБНОУ «Гимназия №17».

Рабочая программа по _____ составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 редакция от 31.12.2015г.) на основе Положения об организации деятельности по составлению, согласованию и утверждению рабочих программ учебных предметов в соответствии с ФГОС НОО (утверждено Приказом директора МБНОУ «Гимназия №17» _____ от _____ года).

Рабочая программа по _____ составлена с учётом Примерной основной образовательной программы начального общего образования, одобренной решением федерального учебно- методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. №1/15), а также с учётом авторской программы:

_____.

Настоящая программа обеспечена учебниками по _____:

Целью изучения данного учебного предмета на уровне начального общего образования является _____.

Главными задачами реализации программы являются:

1.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты

Метапредметные результаты

Метапредметные результаты включают освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные).

Межпредметные понятия

Регулятивные УУД

Коммуникативные УУД

Предметные результаты

Приложение 3

2. Содержание учебного предмета / курса

Содержание раздела	Цели изучения данного раздела	Формы учебных занятий, основные виды учебной деятельности (см. методический материал)
Раздел I. _____		
<p>Краткая аннотация в виде назывных предложений (перечисление тем, входящих в данный раздел)</p>	<p>Цели изучения данного раздела:</p> <p>А) предметные:</p> <p>_____;</p> <p>Б) метапредметные, направленные на формирование УУД:</p> <p>- сформировать следующие познавательные УУД _____;</p> <p>_____;</p> <p>- сформировать следующие регулятивные УУД _____;</p> <p>_____;</p> <p>- сформировать следующие коммуникативные УУД _____ ;</p> <p>В) личностные:</p> <p>_____.</p>	<p>Основные виды учебной деятельности:</p> <p>_____</p> <p>_____ ;</p> <p>Формы учебных занятий:</p> <p>_____</p> <p>_____ ;</p>
Раздел II. _____		
<p>Краткая аннотация в виде назывных предложений (перечисление тем, входящих в данный раздел)</p>	<p>Цели изучения данного раздела:</p> <p>А) предметные:</p> <p>_____;</p> <p>Б) метапредметные, направленные на формирование УУД:</p> <p>- сформировать следующие познавательные УУД _____;</p> <p>_____;</p> <p>- сформировать следующие регулятивные УУД _____;</p> <p>_____;</p> <p>- сформировать следующие коммуникативные УУД _____ ;</p> <p>В) личностные:</p> <p>_____.</p>	<p>Основные виды учебной деятельности:</p> <p>_____</p> <p>_____ ;</p> <p>Формы учебных занятий:</p> <p>_____</p> <p>_____ ;</p>

--	--	--

Приложение 4

3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

___ класс

Наименование разделов и тем	Количество часов	Формы контроля с указанием темы
Раздел 1. «Имя существительное»	30	
1. Имя существительное как часть речи	1	
2. Собственные и нарицательные имена существительные	1	
.....	0	
Раздел 1. «Имя прилагательное»	25	
1. Имя прилагательное как часть речи	1	
Всего	108	